



Bienvenidos Cachorros de Crockett

Class of 2035 & 2036

Antes de llegar a la Escuela

Proceso de Detección de Covid

Exámenes de salud diarios para estudiantes:

Se debe completar una evaluación diaria de los síntomas cada mañana antes de venir a la escuela, pero también se implementarán los siguientes protocolos con respecto a la evaluación mientras se esté en el campus:

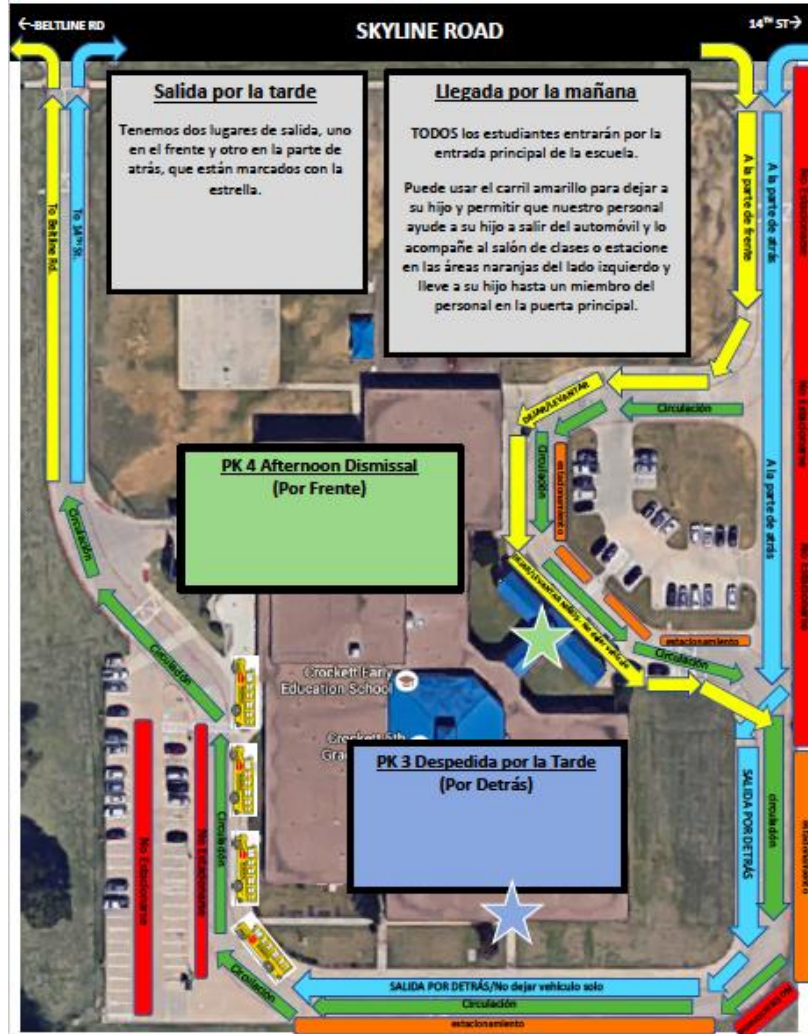
- Todas las personas deben ser examinadas en casa antes de ingresar a la escuela para detectar fiebre, tos, dolor de garganta, náuseas, vómitos, diarrea, escalofríos, dolor muscular, dolor de cabeza, pérdida del gusto o del olfato, congestión y secreción nasal o dificultad para respirar.
- Los padres pueden utilizar la lista de verificación de síntomas proporcionada en nuestra página web para los controles diarios. Los estudiantes con una temperatura superior a los 100 grados Fahrenheit no se les permitirá permanecer en la escuela.
- Las personas enfermas identificadas serán aisladas inmediatamente y un padre o tutor debe recoger al estudiante dentro de una hora de haber sido notificado.
- Los padres no deben ingresar a las instalaciones a menos que lo haya ordenado un administrador. Los estudiantes serán escoltados fuera del edificio y entregados a un adulto verificado con un cartel de carro azul.

Llegada de estudiantes y flujo de tráfico

Procedimiento matutino

- Hay una entrada y una salida a nuestro campus.
- Siga el flujo del tráfico y recuerde que si se estaciona, nunca utilice el lado derecho de los bordillos. Los padres dejarán a los estudiantes en la entrada principal de la escuela siguiendo el flujo del tráfico (ver mapa).
- Los adultos permanecerán en su automóvil en el carril de la derecha, ayudarán al niño a desabrocharse el cinturón de seguridad y esperarán a que un empleado abra la puerta y acompañe a su niño adentro.
- Las puertas se abren listas para recibir a sus hijos a las 7:30 am.
- Los padres que TIENEN QUE acompañar a su estudiante a la puerta pueden estacionarse en los bordillos del lado izquierdo.
- Los padres deben acompañar a su estudiante a través del paso de peatones para entregarlos a un empleado en la puerta principal.
- En este momento, los padres y las familias no podrán ingresar al edificio para garantizar el distanciamiento social.

Click for [PDF del mapa](#)



Pasajeros de autobús (SOLO para estudiantes de PK4)

Transporte (solo estudiantes de PK4)

- Antes de que un estudiante pueda utilizar el autobús, debe haber un acuerdo firmado en el archivo (los monitores del autobús tendrán copias en blanco para que las firme si es necesario).
- Por favor asegúrese de revisar a su hijo antes de permitirle subir al autobús.
- Pedimos que quien sea que recoja a su hijo en su parada de autobús sea mayor de edad, ya que no entregaremos a los estudiantes a personas menores de 18 años.
- Los padres deben salir de su automóvil y presentar la etiqueta azul del automóvil para monitorear la salida del estudiante.
- Después de tres ocasiones en las que los estudiantes no sean recogidos en su parada a tiempo, se suspenderán los privilegios del autobús.
- Alentamos a todos los padres a usar el Portal para padres SMART. Si lo hace, proporcionará a los padres la información de la ruta del autobús asociada con su hijo, así como también les dará comunicación 10 minutos antes de la hora de recogida y entrega de su hijo.
- Hay un enlace en nuestra página de Transporte del Distrito que tiene información e instrucciones en video sobre nuestro sistema de solicitud SMART Parent Portal.
- El enlace es: <https://www.gpsid.org/Page/37045>

Morning Routes

BUS 244	TIME	LOCATION
	7:00	Dickinson
	7:04	Moseley
	7:11	Powell
	7:18	Flo Hill
	7:37	Bonham
	7:44	Crockett

BUS 245	TIME	LOCATION
	7:03	Garner
	7:15	Whitt
	7:20	Bush
	7:23	Rayburn
	7:35	Crockett
	7:41	Bonham

BUS 248	TIME	LOCATION
	6:53	Daniels
	7:05	Marshall
	7:14	Moore
	7:20	Mark Dr & Carol Dr (DeZavala)
	7:31	Bonham
	7:40	Crockett

BUS 230	TIME	LOCATION
	7:05	Austin
	7:11	Eisenhower
	7:21	Travis
	7:27	Garcia
	7:38	Crockett
	7:44	Bonham

Afternoon Routes

BUS 244	TIME	LOCATION
	3:25	Crockett
	3:34	Bonham
	3:51	Flo Hill
	4:00	Powell
	4:06	Moseley
	4:11	Dickinson

BUS 249	TIME	LOCATION
	3:35	Crockett
	3:43	Bonham
	3:47	Morton
	3:51	Bowie
	3:57	Seguin
	4:02	Milam

BUS 248	TIME	LOCATION
	3:27	Bonham
	3:34	Crockett
	3:44	Daniels
	3:55	Marshall
	4:01	Moore
	4:07	Mark Dr. & Carol Dr. (DeZavala)

BUS 230	TIME	LOCATION
	3:25	Crockett
	3:30	Bonham
	3:40	Travis
	3:46	Garcia
	4:03	Eisenhower
	4:09	Austin

Asistencia y tardanzas

Asistencia y tardanzas

- Familiarícese con la Política de asistencia de GPISD que se encuentra AQUÍ: <https://www.gpisd.org/Domain/12757>
- Los estudiantes que lleguen a la escuela antes de las 10 a.m. se contarán como presentes, mientras que los estudiantes que lleguen después de las 10 a.m. Se contarán ausentes.
- Después de 10 ausencias consecutivas, se cancelará la inscripción del estudiante.
- Cuando un estudiante está ausente, es esencial llamar a la oficina principal para informarnos. Asegúrese de enviar una nota con su estudiante para que la entreguen a la oficina principal al regresar a la escuela.
- Familiarícese con las ausencias justificadas o injustificadas que se encuentran en el sitio web proporcionado anteriormente.
- Nuestra campana de tardanza suena a las 8:10 am. Cualquier estudiante que llegue al campus después de esa hora se contará como tarde.
- Tres tardanzas se consideran una ausencia.
- Cualquier estudiante que llegue después de que suene el timbre de tardanza a las 8:10 deberá ser registrado en la escuela por un adulto. El padre o adulto permanecerá con el estudiante afuera en un área de espera hasta que una maestra del salón de clases o un empleado de la escuela pueda acompañarlo al salón de clases.

Equipo de Protección Personal (EPP)

Equipo de protección personal

- Las medidas de protección, incluido el uso de cubiertas para el rostro, serán determinadas por el nivel de actividad de la enfermedad de Covid. El Distrito se basará en los datos y recomendaciones de los gobiernos estatales y locales, así como de la Agencia de Educación de Texas.
- Los miembros del personal del distrito usarán máscaras cuando estén en presencia de estudiantes u otros miembros del personal. También pueden optar por usar un máscara de protección facial además de la máscara. Actualmente, los CDC no recomiendan el uso de protectores faciales como sustituto de una mascarilla.
- Los estudiantes en los grados PK - 12 usarán máscaras cuando estén en presencia de estudiantes o miembros del personal. También pueden optar por usar un máscara de protección facial además de la máscara. Actualmente, los CDC no recomiendan el uso de protectores faciales como sustituto de una mascarilla.
- El personal recibirá guantes y artículos de limpieza para limpiar las superficies de los puntos de contacto durante el día, según sea necesario.
- Siempre que no se puede mantener el distanciamiento social se requieren máscaras.
- Tenga en cuenta que el distanciamiento social se seguirá practicando incluso con el uso de guantes y máscaras tanto como sea posible.

Visitantes en el campus

Protocolos para visitantes del campus

- Los campus utilizarán opciones de reuniones virtuales para limitar los visitantes del campus cuando sea posible.
- Todos los visitantes que ingresen al edificio deberán usar una cubierta facial. Se proporcionará una máscara en caso de que un visitante llegue sin máscara.
- Todos los visitantes que deseen ingresar al edificio serán examinados antes de ingresar.
- En este momento, debido a las pautas de distanciamiento social de los CDC, no podremos recibir visitas durante el almuerzo.

Saliendo antes de la Hora de Salida

Para levantar a su niño antes de la hora de Salida

- Los estudiantes deben permanecer en el campus durante todo el día. El servicio de recogida anticipada sólo debe utilizarse para estudiantes enfermos o citas.
- Pedimos que todas las salidas tempranas planificadas se comuniquen a la oficina principal y al maestro del salón de clases con al menos 24 horas de anticipación si es posible.
- Los padres serán examinados antes de entrar al edificio.
- Es posible que se requiera que los padres que lleguen cuando ya haya ocurrido el proceso de despido esperen hasta que el empleado de la escuela esté disponible para acompañar al niño de manera segura.
- Los estudiantes que se vayan antes de las 10 am serán contados como ausentes por el día.
- Múltiples casos de recogida temprano pueden estar sujetos a iniciar una reunión con la administración para discutir las expectativas del campus.

Hora de Salida

Procedimientos de Salida

- Para asegurar el distanciamiento social, pedimos que todos los estudiantes sean recogidos como pasajeros en automóvil y que no utilicen un sistema de caminar hasta la puerta en este momento.
- Las clases de PreK4 saldrán de la parte delantera del edificio y PreK3 saldrá de la parte trasera del edificio (ver mapa).
- Los padres y las familias permanecerán en sus autos, demostrara la etiqueta azul en la ventanilla, y seguirán las instrucciones.
- Sea cortés con todos los empleados y familias en el campus durante este proceso.
- Para la seguridad de todos los estudiantes, el personal y las familias en el campus, recuerde que nuestro campus se considera una zona escolar, por lo tanto, NO se permite utilizar un teléfono celular mientras se conduce y se aplican los límites de velocidad de la zona escolar.
- Cualquier cambio en la salida del día debe ser recibido por el maestro del salón de clases y la oficina principal antes de las 2:40 pm para que se acomode de manera eficiente (es decir, el estudiante viajará en automóvil en lugar de en autobús hoy, etc.).


Si llega tarde para levantar a su hijo/a...

- El día escolar termina a las 3:35 p.m. Cualquier estudiante que no sea recogido antes de las 3:45 p.m., será llevado a la oficina principal y un padre / tutor debe firmar su salida con el miembro del personal en la entrada principal.
- Para garantizar la seguridad de todos los estudiantes, los carteles azules del automóvil deben estar físicamente presentes para firmar la salida de su hijo.

Medicamentos

Medicamentos

- Si su estudiante tiene una condición médica que requiere medicamentos o tiene una alergia, notifique al personal de la clínica.
- Si su estudiante no está al día con sus vacunas, todos los padres recibirán una notificación de delincuencia y el estudiante no podrá regresar hasta que cumpla con los requisitos estatales de Pre Kínder.
- Si el estudiante necesita tomar medicamentos durante el día, por favor pase por la clínica para dejar los medicamentos, NO envíe medicamentos en la mochila del estudiante.
- Todos los medicamentos, ya sean de venta libre o recetados, deben registrarse con el personal de enfermería.



Política de Asistencia para niños en el Baño

GPISD Toileting Policy

- Las maestras del salón de clases han sido entrenadas en la Política de aseo de GPISD.
- A los estudiantes no se les permite usar pañales o pull-ups a la escuela y deben usar ropa interior.
- Los padres deben enviar 3 cambios de ropa con su hijo todos los días. Dos juegos viajarán de un lado a otro en la mochila de los estudiantes y un juego permanecerá en el salón de clases. Esta ropa debe reponerse según sea necesario. No se guarda ropa adicional en el campus para ayudar a un estudiante que no trae ropa.
- Cuando un estudiante tiene un accidente, dos empleados le ayudarán a cambiar de ropa de forma independiente.
- Se les puede pedir a los padres o tutores legales que vengan y ayuden a cambiar a su hijo si es necesario, para su comodidad.
- Los padres serán notificados y se espera que recojan a su estudiante para una limpieza más profunda si tienen más de 2 accidentes de orina o 1 accidente intestinal durante el día escolar. Su estudiante puede regresar a la escuela para completar el resto del día una vez que se haya completado.

Almuerzo

Visitantes, costo, pago y menús

- En este momento, debido a las pautas de distanciamiento social de los CDC, no podremos recibir visitas durante el almuerzo.
- Si cree que su hijo puede ser elegible para almuerzo gratis o reducido, la elegibilidad se determina llenando la solicitud de comida gratis o de precio reducido. Esa aplicación se encuentra en Skyward o puede completarla directamente en www.gpisd.org/MealApplication
- Costo- \$ 2.80 diario
- Dietas especiales e información sobre alergias <https://www.gpisd.org/Page/37192>
- Pago: mediante cheque en la oficina principal, el Centro de Servicios para Familias de Grand Prairie ISD ubicado en 2341 S. Beltline Road, Grand Prairie 75052, entre las 8:00 am y las 4:30 pm de lunes a jueves y de 8:00 am a 4:00 pm el viernes, o en línea en <https://www.gpisd.org/Page/46172>
- Menús de almuerzo: <https://gpisd.nutrislice.com/menu/crockett-early-education>
- Sitio web del servicio de alimentos de GPISD: <https://www.gpisd.org/Page/38395>
- Les recomendamos usar la aplicación [MYSCHOOLBUCKS](#)

Cuentas de almuerzo morosas

Las familias que deseen solicitar comidas gratis oa precio reducido deben completar una solicitud cada año. Las familias pueden presentar una solicitud en cualquier momento.

Los padres / tutores legales pagan todas las comidas de sus hijos que no proporciona el Programa Nacional de Almuerzos Escolares.

- A un estudiante, que no califique para comidas a precio reducido, que tenga cinco comidas sin pagar cargadas en su cuenta, se le proporcionará una comida alternativa.
- Los estudiantes que califiquen para comidas a precio reducido recibirán una comida alternativa después de (10) comidas no pagadas.
- No se permitirá al estudiante intercambiar un artículo en la comida alternativa.
- No se le permitirá al estudiante cobrar o comprar artículos suplementarios (a la carta o bocadillos) como leche, helado, papas fritas, etc.
- Estas restricciones permanecerán hasta que el saldo de la cuenta se haya pagado en su totalidad.
- Los padres serán notificados por teléfono, correo electrónico, carta y / o mensaje de texto cuando la cuenta de comida de un estudiante sea negativa.

Los Cumpleaños

Cumpleaños de estudiantes durante COVID-19

- Entendemos que los cumpleaños son ocasiones especiales para los niños pequeños.
- Para la seguridad de todos los estudiantes, los padres no podrán celebrar cumpleaños en el salón de clases, traer pasteles, magdalenas, obsequios, etc. y / o proporcionar estos artículos para compartir con la clase durante este tiempo.
- No se permite la entrega de obsequios como flores, globos, etc. a la escuela. No podremos llevarlos al salón de clases y no se les permitirá subir al autobús.

Conferencias entre padres y profesores

Conferencias entre padres y maestras

- Se han asignado dos fechas como Días de Conferencias de Padres y Maestros y serán programadas por el maestro de su salón de clases cuando lleguen las fechas.
- Estas conferencias se llevarán a cabo el viernes 6 de noviembre de 2020 y el lunes 15 de marzo de 2021.
- Además de las fechas asignadas, los padres pueden programar una reunión con la maestra de su hijo en cualquier momento durante el año.

Protocolos del plan de seguridad escolar de GPISD

Estudiantes que muestran síntomas de COVID-19 en el campus

Cuando un estudiante ha mostrado síntomas de COVID-19, el estudiante será trasladado a una sala de aislamiento, donde la enfermera de la escuela proporcionará una evaluación clínica para determinar si es necesario enviar al niño a casa.

- Los estudiantes que estén enfermos deben ser recogidos dentro de los 30 minutos y no más tarde de 1 hora desde el momento en que el campus se comunicó con el padre / tutor del estudiante.
- Si la enfermera determina que el niño debe ser enviado a casa, los otros estudiantes serán retirados del salón de clases y llevados a un lugar alternativo en el campus, y no se accederá al salón hasta que se complete la desinfección.
- Los miembros del personal que muestren síntomas de COVID-19 seguirán los protocolos del distrito, incluido el aislamiento de los estudiantes y otros miembros del personal. Es imperativo que mantenga actualizada la información de contacto de emergencia e informe a la oficina de cualquier cambio que ocurra.

Estudiantes que presentan síntomas de COVID-19 que regresan al campus

Cualquier persona que: (a) se haya confirmado en laboratorio que tiene COVID-19; o (b) experimentar los síntomas de COVID-19 debe permanecer en casa durante el período de infección y no puede regresar al campus hasta que se cumplan las condiciones enumeradas a continuación para el reingreso al campus:

- En el caso de una persona que fue diagnosticada con COVID-19, la persona puede regresar a la escuela cuando se cumplan los tres criterios siguientes:
- ha pasado al menos un día (24 horas) desde la recuperación (resolución de la fiebre sin el uso de medicamentos antifebriles);
- el individuo tiene mejoría en los síntomas (por ejemplo, tos, dificultad para respirar); y
- Han pasado al menos diez días desde que aparecieron los primeros síntomas.

Participación de los padres y la familia

Reuniones de P.A.C.T.

- **Nuestras reuniones de tiempo para padres e hijos (P.A.C.T., por sus siglas en inglés) se llevan a cabo cada dos semanas y cubren temas que fomentan actividades que brindan experiencias significativas de vinculación entre padres e hijos.**
- **Las familias pueden elegir participar viendo en vivo o visitando nuestras plataformas de redes sociales para una sesión grabada a su conveniencia.**
- **La información sobre estas reuniones se compartirá con anticipación a través del sitio web de Crockett, Facebook de Crockett, plataformas de maestros y correos electrónicos.**

P.A.C.T:

Apoyando a los estudiantes virtualmente

¡Le invitamos a acompañarnos para nuestro primer reunión de P.A.C.T. mientras discutimos cómo apoyar a sus estudiantes virtualmente!

**Esta reunión en vivo tendrá lugar
el miércoles 23 de septiembre de 2020 a las 9:00.**

Zoom ID: 540-055-0221

Password: cubsquad

Etiqueta Azul para automóvil e Identificación Temporal de estudiante

Le invitamos a que recoja con anticipación la placa azul con la etiqueta del automóvil y la identificación temporal del automóvil de su hijo para preparar mejor a su hijo para el primer día de clases.

Por favor, venga a nuestro campus el jueves 10 de septiembre o el viernes 11 de septiembre de 8:30a-4:00p con su licencia de conducir para recoger los artículos de su hijo.

Preguntas?

¡Nos encantaría saber de ti!

No dude en comunicarse con la oficina durante el horario comercial al
972.262.5353

o

Envíe un correo electrónico a nuestras subdirectoras directamente

Isabel Camarillo (Isabel.Camarillo@gpisd.org)

Mary Crawford (Mary.Crawford@gpisd.org)

Della Coleman (Della.Coleman@gpisd.org)

**Our Parent Orientation Meeting Has
MOVED!**
**Nuestra Orientación para Padres se ha
MOVIDO!**

**Please utilize the zoom codes below to access our 6:00-6:30p session and
repeat session @ 6:30-7:00p!**

**Por favor utilice los siguientes códigos de zoom para entrar a la reunión de
6:00-6:30p o de 6:30-7:00p**

English Presentation- Zoom ID: 932-842-6134 PW: crockett

Spanish Presentation- Zoom ID: 458-502-7529 PW: Crockett